

**REGULAMIN  
WYPOŻYCZANIA SPRZĘTU Z ZAKŁADU TECHNICZNEJ  
OBSŁUGI PZM**

1. Zakład Technicznej Obsługi PZM wypożycza posiadany sprzęt organizatorom imprez motorowych, zwanym dalej Wypożyczającymi, będącymi członkami Polskiego Związku Motorowego oraz, w miarę możliwości, innym organizatorom. Wypożyczanie odbywa się za odpłatnością, ustalaną według stawek zawartych w Wysokościach zwrotu kosztów użycia sprzętu ZTO PZM będących załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu.  
Pierwszeństwo wypożyczenia posiadają członkowie PZM. W przypadku kolizji terminów imprez, na które ma być wypożyczony sprzęt, decyzję o wyborze wypożyczającego podejmuje Dyrektor Biura Sportu ZG PZM.
2. Zamówienia na sprzęt, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, organizatorzy imprez (Wypożyczający) obowiązani są składać na piśmie, do Biura Sportu ZG PZM, z wyprzedzeniem minimum 30 dni przed imprezami (zawodami), podając także daty odbioru sprzętu i przyjazdu ekip (zespołów) obsługujących imprezę oraz datę zwrotu wypożyczanego sprzętu.
3. Wypożyczający sprzęt zobowiązany jest do wpłacenia kaucji w zryczałtowanej, łącznej wysokości **4 000 zł., przed odbiorem sprzętu**, do kasy, bądź dokonać przelewu, na konto bankowe ZG PZM w Kredyt Bank PBI S.A. IV Oddz. Warszawa nr 35 1500 1777 1217 7001 1143 0000
  - 3.1. Organizatorzy imprez, na które przeznaczona jest dotacja z ZG PZM, w wysokości nie mniejszej niż 4 000 zł. są zwolnieni z wpłacania kaucji. Przy niższej dotacji, organizator zobowiązany jest dopłacić różnicę pomiędzy wysokością dotacji a wartością kaucji.
  - 3.2. W przypadku wypożyczenia sprzętu o łącznej wartości do 15 000 zł., wysokość kaucji może zostać obniżona o **50 %**. Decyzję w tym przedmiocie podejmuje Dyrektor Biura Sportu ZG PZM.
  - 3.3. Z wpłaconej kaucji lub dotacji zostaje dokonane rozliczenie należności za wypożyczenie sprzętu, jego nieterminowy zwrot, koszty materiałów eksploatacyjnych i inne wymienione w pkt. 7, 7.1, 7.2 i 7.3. Niewykorzystana do rozliczenia część kaucji podlega niezwłocznemu zwrotowi na konto wpłacającego.
4. Wydanie sprzętu, zgodnie z zamówieniem, nastąpi z magazynu Zakładu Technicznej Obsługi PZM, w Warszawie, przy ul. Sandomierskiej 19 za pokwitowaniem, po przedstawieniu pisemnego, imiennego upoważnienia wystawionego przez klub – organizatora, z podpisami i pieczęciami Członka Zarządu upoważnionego do zaciągania zobowiązań i Głównego Księgowego oraz po okazaniu dowodu wpłaty kaucji. Magazyn jest czynny od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem świąt) w godzinach 8<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>. Konieczne jest wcześniejsze telefoniczne uzgodnienie terminu przyjazdu z pracownikiem ZTO PZM.

5. Należność za wypożyczenie sprzętu naliczana jest według następujących zasad:
- 48 godzin przed pierwszym Badaniem Kontrolnym i 48 godzin po ostatnim Badaniu Kontrolnym – **bez opłat**
  - przez okres trwania zawodów - **100%** stawek cennikowych,
  - w przypadku wcześniejszego, niż 48 godzin przed pierwszym Badaniem Kontrolnym, pobrania sprzętu – **50%** stawek cennikowych,
  - w przypadku zwrotu po wyznaczonym terminie to jest po upływie 48 godzin od ostatniego Badania Kontrolnego – **150%** stawek cennikowych,
6. Zakład Technicznej Obsługi PZM nie zapewnia materiałów eksploatacyjnych do wypożyczanego sprzętu, tj. baterii, papieru do drukarek, paliwa do agregatów itp. koszty materiałów eksploatacyjnych obciążają Wypożyczającego.
7. Wypożyczający zobowiązany jest do szczególnej dbałości o wypożyczony sprzęt oraz do używania go zgodnie z jego przeznaczeniem.
- Dokonywanie przez wypożyczającego jakichkolwiek przeróbek oraz zmian parametrów i ustawień (w tym także czasowych) wypożyczonego sprzętu jest niedozwolone.**
- 7.1 W przypadku stwierdzenia, przy zwrocie sprzętu, zerwania plomb zabezpieczających, Wypożyczający zobowiązany jest do poniesienia pełnych kosztów (brutto) sprawdzenia sprzętu w specjalistycznym serwisie i przywrócenia go do stanu wyjściowego (z dnia wypożyczenia).
- 7.2 W przypadku uszkodzenia sprzętu, nie wynikającego z normalnej eksploatacji, Wypożyczający zobowiązany jest do pokrycia pełnych kosztów (brutto) naprawy tego sprzętu.
- 7.3 W przypadku zagubienia lub całkowitego zniszczenia wypożyczonego sprzętu, Wypożyczający zobowiązany jest do pokrycia pełnych kosztów (brutto) odtworzeniowych utraconego sprzętu.
8. Wypożyczający w pełni odpowiada, wobec Zakładu Technicznej Obsługi PZM za wypożyczony sprzęt, również wtedy, gdy udostępnił go, w jakiegokolwiek formie, osobom trzecim.  
Wypożyczający zobowiązany jest do zwrotu wypożyczonego sprzętu, w terminie określonym na pokwitowaniu i w stanie, w jakim go otrzymał, do magazynu Zakładu Technicznej Obsługi PZM, z którego sprzęt ten został pobrany, na własny koszt i odpowiedzialność.
9. Niniejszy Regulamin wraz z trzema załącznikami został zatwierdzony przez Prezydium Zarządu Głównego Polskiego Związku Motorowego w dniu 22. 11. 2002 r. i **obowiązuje od dnia 1 stycznia 2003 r.**